

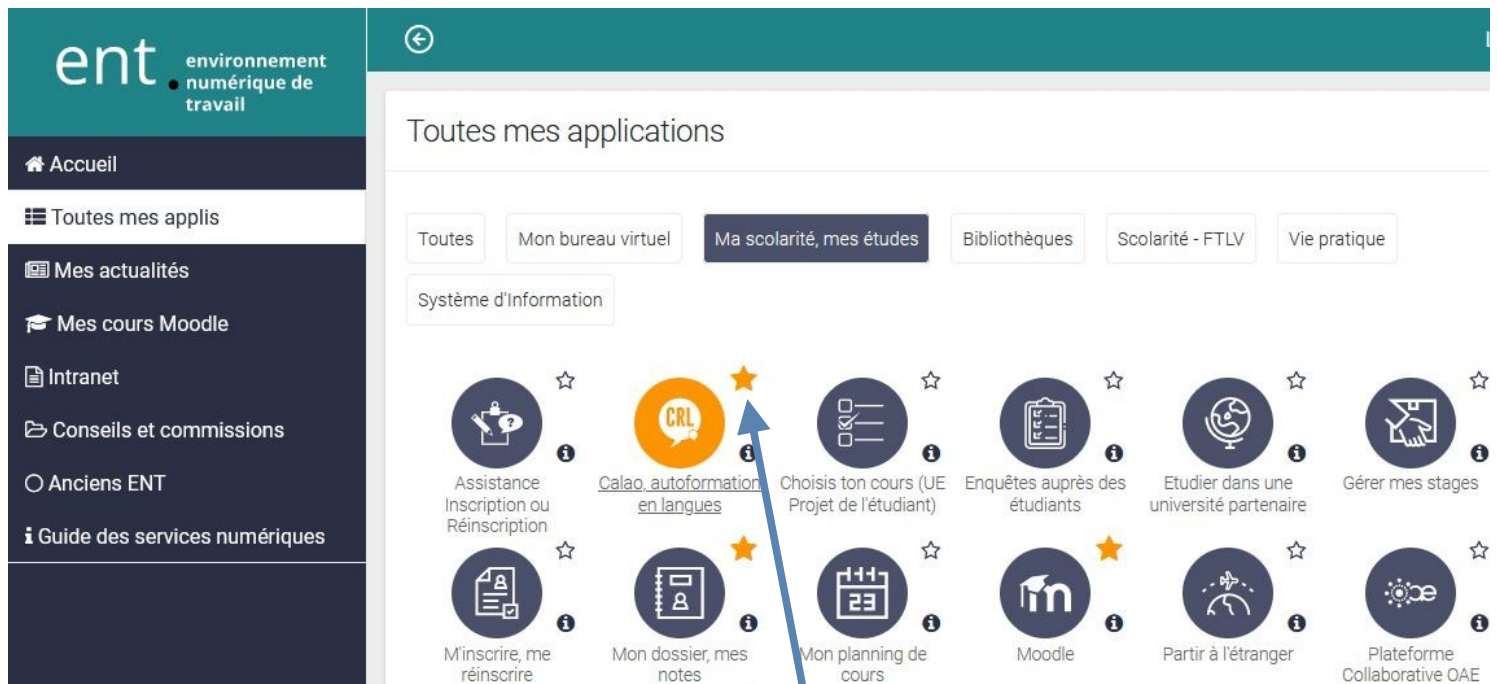
# Prise en main de CALAO

## Comment accéder à l'application ?

- Connectez-vous à votre ENT
- Accédez à "Toutes mes applis" dans le menu de gauche
- Sélectionnez ensuite l'onglet "Ma scolarité, mes études"\*
- Cliquez sur l'icône du CRL (en orange sur l'image ci-dessous)

Accès rapide :

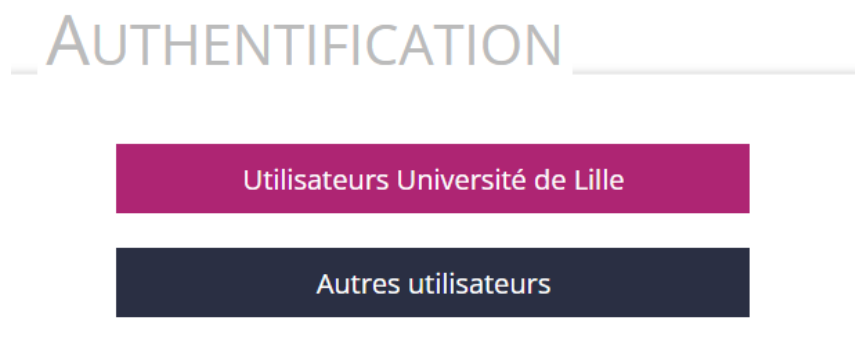
Authentification  
Page d'accueil  
Les ressources  
Fiche d'une ressource  
Mon carnet de bord  
Parcours enseignants



Vous pouvez également cocher la petite étoile afin d'ajouter l'application à vos favoris

\* pour les enseignants et personnel, l'application se trouve dans "Enseignement & La recherche"

- Ensuite, vous devez vous identifier :



- Puis sélectionnez **Utilisateurs Université de Lille** et utilisez vos identifiants de connexion.

Une fois connecté, vous arriverez sur la page d'accueil qui se compose de **6 points** importants :

**1** Ressources

**2** Langue (Anglais)

## Accueil

BIENVENUE SUR LA BASE DE RESSOURCES DES CRL (Pont de Bois, Cité scientifique, Infocom, LEA et IAE)

### Permanences

Il existe actuellement plusieurs tuteurs conseillers en **anglais**.

- Voir toutes les permanences en anglais
- Voir les permanences de toutes les langues

### Ateliers

Il y a actuellement **39 ateliers en anglais** disponibles dont **2 en cours**

- Voir les ateliers de toutes les langues

### 6

Les équipes des CRL vous souhaitent une bonne année 2022!

Pour connaître les horaires de réouverture de votre CRL, veuillez consulter sa page d'accueil.

Rappel :

- Pour modifier votre page d'accueil, rendez-vous dans la rubrique "mon compte", "choix du CRL".
- Vous pouvez vous rendre aux permanences chaque semaine sans inscription.
- En revanche pensez à vous inscrire pour participer aux ateliers !

Pour votre travail en autonomie, nous vous conseillons de :

- utiliser les filtres pour trouver des ressources pertinentes,
- organiser vos ressources en "favoris",
- tenir à jour votre carnet de bord.

**ATTENTION !** Pour que votre temps de travail soit pris en compte, pensez à cliquer sur le bouton "Arrêter" après avoir fermé une ressource et à vous déconnecter du site à la fin de votre travail.

Pour toute question concernant l'utilisation de CALAO, écrivez-nous à : [crl@univ-lille.fr](mailto:crl@univ-lille.fr)

### 5

#### INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Site des CRL
- Connaître son niveau
- Permanence des tuteurs
- Informations sur le TANDEM
- S'inscrire à un TANDEM
- Apprendre à apprendre
- Comment travailler au CRL?
- FAQ - (Foire Aux Questions)
- PDF de prise en main
- Nous contacter

### Smartphone et tablettes

Pour accéder aux menus des ressources cliquez sur ☰ (en haut à droite)

- 1. Menu d'accès aux ressources**
- 2. Menu d'accès à mon compte**
- 3. Liste déroulante permettant de changer la langue d'apprentissage (dans le cas où vous vous êtes inscrits pour plusieurs langues)**
- 4. Informations sur les activités disponibles**
- 5. Autres informations pratiques**
- 6. Fil d'actualités**

**Les ressources**

- Document didactisé 115
- Document audio 22
- Document vidéo 342
- Média 62
- Outil de référence 43
- Test, certification 22
- Tutorat 9
- Ateliers 39

**Parcours enseignants**

- A1/A2 ressources to work on grammar and vocabulary 10
- CLES B1 12
- CLES B2 9

Voir tous les parcours

Rechercher en Anglais

**Mon compte**

- demo demo
- Mes options
- Mes favoris
- Mon carnet de bord
- Mes groupes et ateliers
- Déconnexion



Calao vous propose d'accéder à une multitude de ressources en ligne.



 Calao Ressources 



Anglais



[Accueil](#) » Document didactisé



**1** Filtres : Auto-correction ▼ Compétence ▼ Domaine ▼ Niveau ▼ Objectif ▼ CRL ▼ Type ▼

-  **"I love english world" (code: 420 ILO)** **2**  **3**

Compétences : Compréhension orale, Compréhension écrite Objectifs : Culture, Situation de communication, Grammaire  
Domaines : Langue générale, Didactique Niveaux : Tous
-  **5 Minute English - Reading Lessons** 

Compétences : Compréhension écrite Objectifs : Culture, Lexique Domaines : Langue générale Niveaux : B1
-  **A CV - Writing - Upper Intermediate** 

Compétences : Compréhension écrite, Production écrite Objectifs : Grammaire Domaines : Langue générale  
Niveaux : B1, B2
-  **A lecture on prosody (Peter Roach)** 

Compétences : Compréhension orale Objectifs : Phonétique Domaines : Langue générale, Linguistique  
Niveaux : B2, C1
-  **A1-A2 Compréhension orale** 

Compétences : Compréhension orale Objectifs : Grammaire Domaines : Langue générale Niveaux : A1, A2

Après avoir choisi le type de ressources que vous désirez consulter, vous aurez plusieurs possibilités :

1. Effectuer un tri des différentes ressources disponibles en utilisant des filtres
2. Consulter la fiche d'une ressource en cliquant sur son nom
3. Ajouter la ressource à vos favoris en cliquant sur l'étoile

**Rappel** : la commande CTRL+F permet d'ouvrir le module de recherche du navigateur



## 5 MINUTE ENGLISH - READING LESSONS

 Lancer

 Ajouter aux favoris

Lecture des articles courts sur des sujets divers et travailler la compréhension écrite avec un petit quiz de questions de compréhension à choix multiples.

Titre : 5 Minute English - Reading Lessons

Langue : Anglais

Niveaux de langue : B1

Type de ressource : Document didactisé


Auto-correctrice : Non

Type de support : Site internet


Compétences : Compréhension écrite

Objectifs : Culture, Lexique

Domaines : Langue générale

Vous trouverez ici une description, ainsi que toutes les informations concernant une ressource. Pour commencer la consultation, cliquez sur le bouton 

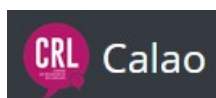
Un nouvel onglet de votre navigateur s'ouvrira pour vous laisser accéder au contenu de la ressource. (Attention : Vous devrez peut-être **autoriser** les "pop-up" de votre navigateur)

Lorsque vous avez terminé l'exercice, fermez l'onglet et cliquez sur le bouton  afin que votre temps de travail soit comptabilisé. Vous serez alors redirigé vers votre "Carnet de bord" où, si votre session a duré plus d'une minute, votre temps de travail y sera ajouté.

Dans le cas où vous ne retrouveriez pas la fiche de la ressource sur laquelle vous avez travaillé, un indicateur se trouvant en haut à droite de l'application vous redirigera vers celle-ci :




Pour revenir à tout moment sur la page d'accueil, cliquez sur le logo en haut à gauche :



# Mon carnet de bord

[retour](#)

Un carnet de bord est unique à chaque langue. Ce qui signifie que vous aurez autant de carnet de bord que vous avez de langue en apprentissage. Il représente l'historique de vos travaux au CRL et vous permet d'assurer le suivi du travail que vous avez effectué aussi bien pour vous que pour l'enseignant.

 Le temps de travail peut-être important pour certains étudiants qui doivent effectuer un certain nombre d'heures au CRL.

Le carnet de bord enregistre toutes les activités effectuées depuis l'application CALAO :

- 1. Vous pouvez sélectionner un intervalle sur lequel vous voulez récupérer vos travaux.**
- 2. Le bouton "Exporter" vous permet de sauvegarder dans un fichier PDF les enregistrements affichés dans votre carnet de bord.**
- 3. Vous avez la possibilité d'ajouter un commentaire à votre travail qui sera visible par votre enseignant. Celui-ci pourra également vous laisser un message sur votre session de travail.**

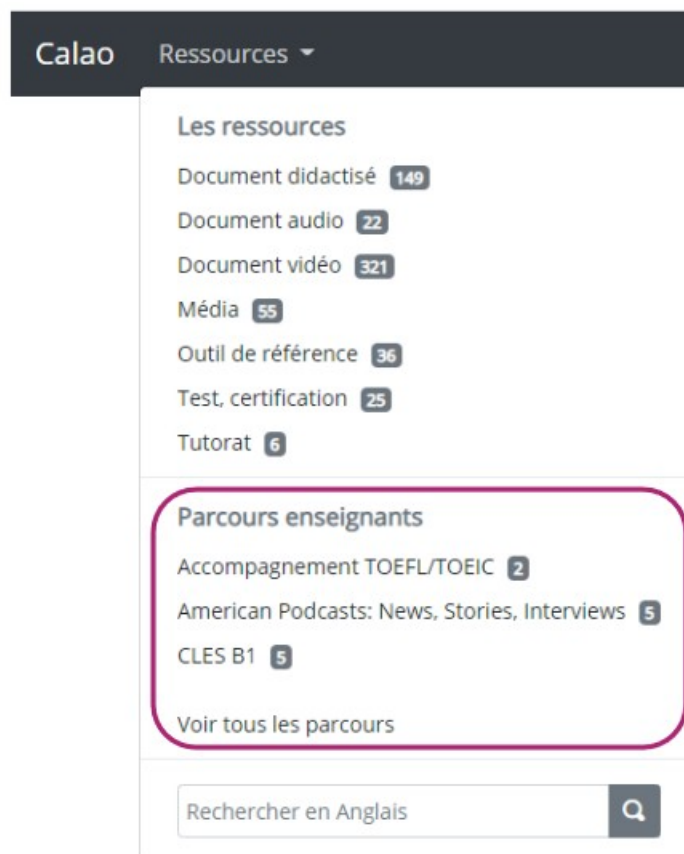
**Rappel :** Il n'est pas possible de supprimer une entrée du carnet de bord.

# Parcours enseignants

[retour](#)

Ce sont des regroupements de ressources sélectionnées par les enseignants afin de vous orienter plus facilement dans vos choix de ressources.

Ils sont accessibles depuis le menu des ressources en haut à gauche de l'application.



**Rappel** : Toutes les ressources sont uniquement consultables sur place, mis à part les ressources WEB qui sont, bien évidemment, accessibles par Internet.

Pour toutes informations complémentaires, n'hésitez pas à nous contacter via cette adresse :

[crl@univ-lille.fr](mailto:crl@univ-lille.fr)